

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

КАФЕДРА «РУССКАЯ И ЗАРУБЕЖНАЯ ЛИТЕРАТУРА»

СОГЛАСОВАНО

Руководитель образовательной программы
_____ доцент Т.М. Ажигова
«25» апреля 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

Декан филологического факультета
_____ З.И. Добриева
«30» апреля 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**Б1.О.05.08 «ПРОИЗВОДСТВО И РЕДАКТИРОВАНИЕ ЖУРНАЛИСТСКОГО
ТЕКСТА»**

Направление подготовки (бакалавриат)
45.03.01 Филология

Направленность (профиль подготовки)
Филологическое обеспечение журналистики

Квалификация выпускника
Бакалавр

Форма обучения
Очная

Магас, 2026

Рабочая программа дисциплины «Производство и редактирование журналистского текста» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 45.03.01 Филология, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «12» августа 2020 г. № 986

Программу составил:

к. филол. н., доцент кафедры «Русская и зарубежная литература» Т.М. Ажигова

Программа одобрена на заседании кафедры «Русская и зарубежная литература»

Протокол № 9 от «27» апреля 2026 г.

Программа одобрена Учебно-методической комиссией филологического факультета

Протокол № 8 от «28» апреля 2026 г.

1.Цель освоения дисциплины «Производство и редактирование журналистского текста»

Цель освоения данной дисциплины - овладение общей методикой оценки качества журналистского текста и практикой его литературного редактирования.

Задачи курса:

- повышение уровня языковой компетенции будущих специалистов информационной среды;
- получение представлений об «эталонном» и реальном журналистском тексте как объекте типологического и редакторского анализа;
- овладение навыками оценки журналистских текстов разных жанров, возможностями их совершенствования

2.Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Данная дисциплина входит в базовый модуль профильной направленности, в обязательную часть Блока 1, раздел Б1.О.05.08 основной образовательной программы 45.03.01 Филология.

В соответствии с учебным планом период обучения по дисциплине – 5-й семестр.

Дисциплина «Производство и редактирование журналистского текста» в силу занимаемого ею места в ФГОС ВО, ОПОП ВО и учебном плане по направлению подготовки 45.03.01 Филология предполагает взаимосвязь с другими изучаемыми дисциплинами.

В качестве «входных» знаний дисциплины «Производство и редактирование журналистского текста» используются знания и умения, полученные обучающимися при изучении дисциплин: Современный русский язык, Практикум по орфографии и пунктуации, Техника и технологии средств массовой информации

Дисциплина «Производство и редактирование журналистского текста» является предшествующей при изучении дисциплин:

Основы редакционно-издательской деятельности

Сетевая журналистика

Основы редакционно-издательской деятельности

Проектная деятельность в журналистике

3.Результаты освоения дисциплины «Производство и редактирование журналистского текста»

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению: ОПК-5, ПК-5, ПК-7, ПК-8.

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции (закрепленный за дисциплиной)	В результате освоения дисциплины обучающийся должен:
ОПК-5	Способен использовать в профессиональной деятельности свободное владение основным изучаемым языком в его литературной	ОПК-5.1 Владеет основным изучаемым языком в его литературной форме. ОПК-5.2 Использует базовые методы и приемы различных типов устной и	Знать: нормы современного русского литературного языка; Уметь: создавать тексты разных стилей и жанров, соответствующие нормам современного русского литературного языка; Владеть: навыками представления собственных идей в правильной и

	форме, базовыми методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации на данном языке.	письменной коммуникации на данном языке для осуществления профессиональной, в том числе педагогической деятельности. ОПК-5.3 Ведет корректную устную и письменную коммуникацию на основном изучаемом языке. ОПК-5.4 Использует основной изучаемый язык для различных ситуаций устной, письменной и виртуальной коммуникации.	выразительной форме; методами убеждения, аргументации своей позиции. Знать: фонетические, лексические и грамматические средства изучаемого языка в объеме, обеспечивающем коммуникацию на знакомые и бытовые темы Уметь: участвовать в коммуникации с собеседником в рамках усвоенных тем. Владеть: навыками восприятия медленной и отчетливой речи собеседника, чтения и понимания письменного текста в рамках усвоенных тем Знать: нормы современного русского языка; типы научных, художественных, официально-деловых текстов; Уметь: корректировать, редактировать, комментировать, реферировать тексты различных типов; Владеть: навыками сбора, мониторинга и предоставления информации Знать: нормы современного русского языка; типы научных, художественных, официально-деловых текстов; Уметь: корректировать, редактировать, комментировать, реферировать тексты различных типов; Владеть: навыками сбора, мониторинга и предоставления информации.

ПК-5		ПК-5.2. Отслеживает тенденции развития современных редакционных технологий, медиаканалов и платформ;	Знать тенденции развития современных редакционных технологий, медиаканалов и платформ; Уметь применять в практической деятельности знания о тенденциях развития современных редакционных технологий, медиаканалов и платформ; Владеть навыками непосредственного использования в профессиональной деятельности знаний о тенденциях развития современных редакционных технологий, медиаканалов и платформ;
		ПК-5.3. Использует современные редакционные технологии, медиаканалы и платформы в процессе выпуска журналистского текста и (или) продукта	Знать современные редакционные технологии, медиаканалы и платформы, применяемые в процессе выпуска журналистского текста и (или) продукта; Уметь применять в практической деятельности современные редакционные технологии, медиаканалы и платформы, используемые в процессе выпуска журналистского текста и (или) продукта; Владеть навыками непосредственного использования в профессиональной деятельности современных редакционных технологий, медиаканалов и платформ, применяемых в процессе выпуска журналистского текста и (или) продукта
ПК-7	Способен организовать процесс создания журналистского текста и (или) продукта	ПК-7.1. Придерживается установленного графика в процессе создания журналистского текста и (или) продукта;	Уметь использовать теоретические знания относительно графика создания журналистского текста и (или) продукта в профессиональной деятельности; Знать способы организации процесса создания журналистского текста и (или) продукта; Владеть практическими навыками организации процесса создания журналистского текста и (или) продукта, в том числе придерживаться графика в процессе создания журналистского текста и (или) продукта

		ПК-7.2. Распределяет свои трудовые ресурсы в соответствии с решаемыми профессиональными задачами и возникающими обстоятельствами;	Знать эффективные приемы распределения трудовых ресурсов в соответствии с решаемыми Профессиональными задачами и возникающими обстоятельствами Уметь распределять свои трудовые ресурсы в соответствии с решаемыми профессиональными задачами и возникающими обстоятельствами; Владеть практическими навыками распределения трудовых ресурсов в соответствии с решаемыми профессиональными задачами и возникающими обстоятельствами;
ПК-8	Владеет базовыми навыками создания на основе стандартных методик и действующих нормативов различных типов текстов в соответствии с нормативными, отраслевыми, жанровыми и стилевыми требованиями	ПК-8.2. Создает на основе существующих методик тексты различных типов и жанров, в том числе для размещения на веб-сайтах и в соцсетях, для публикации в СМИ и выпуска в эфир.	Знать: Теорию журналистики: систему жанров журналистики. Специфику каждого жанра: структура, стиль, целевая аудитория. Методы сбора, обработки и проверки информации. Принципы объективности, достоверности и этичности журналистской деятельности. Стилистику русского языка и литературное редактирование. Особенности медиаплатформ: специфику текста для печати (газеты, журналы); специфику текста для телевидения (сценарии, новостные сюжеты, интервью). Специфику текста для радио (сценарии, репортажи, интервью). Специфику текста для онлайн-медиа (сайты, соцсети, блоги). SEO-оптимизацию текстов для веб-сайтов и соцсетей. Технологии создания контента. Методики создания текстов различных типов и жанров. Уметь: Создавать тексты различных типов и жанров: Писать новостные заметки, репортажи, статьи, интервью, очерки, рецензии и другие жанры журналистики. Адаптировать тексты для разных медиаплатформ (печать, телевидение, радио, онлайн). Создавать контент для веб-сайтов и социальных сетей (посты, статьи, видео, инфографика). Редактировать и корректировать тексты. Использовать современные технологии для создания контента. Соблюдать этические и правовые нормы журналистики. Применять существующие методики для созда-

			ния различных типов текстов. Владеть: Навыками письма. Свободное владение русским языком: Умение выражать свои мысли четко, ясно и лаконично. Разнообразие стилистических приемов и средств выразительности. Умение адаптировать стиль письма для разных жанров и аудиторий. Навыками анализа информации. Навыками работы с информацией. Навыками использования современных технологий. Профессиональной этикой журналиста. Навыками создания текстов различных типов и жанров для разных медиаплатформ.
--	--	--	---

4. Структура и содержание дисциплины «Производство и редактирование журналистского текста»

4. 1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часов.

№	Наименование темы (раздела)	Количество часов			
		Всего	Контактные часы (аудиторная работа)		СР
			Л	ПЗ	
<i>гр. 1</i>	<i>гр. 2</i>	<i>гр. 3</i>	<i>гр. 4</i>	<i>гр. 5</i>	<i>гр. 8</i>
Семестр № 1					
1.	Предмет, цели и задачи изучаемой дисциплины	7	2	2	4
2.	Текст как объект и предмет лингвистического анализа. Основные понятия теории текста	7	2	2	4
3.	Текстовая деятельность как составляющая журналистской деятельности. Основные характеристики (координаты) журналистского текста	9	4	2	4
4.	Общие вопросы методики литературного редактирования журналистского текста	9	2	2	4
5.	Активные процессы в языке и стиле современной журналистики. Особенности редактирования журналистских материалов	9	2	2	4

№	Наименование темы (раздела)	Количество часов			
		Всего	Контактные часы (аудиторная работа)		СР
6.	Логические основы редактирования журналистского текста	7	2	2	4
7.	Этические основы редактирования журналистских текстов	7	2	2	4
8.	Жанры журналистских публикаций. Практика их редактирования	7	2	2	4
9.	Различные виды текста и способы изложения как предмет редактирования	8	2	2	4
10.	Фактический материал в журналистском тексте как предмет редактирования	8	2	2	3
11.	Стилистические ошибки и способы их редактирования в журналистском тексте	8	2	2	3
12.	Коммуникативные ошибки и способы их устранения	8	2	2	3
13.	Нарушение языковых норм и способы коррекции изложения	8	2	2	4
14.	Алгоритм редакторского анализа журналистского текста	7	2	1	4
15.	Подготовка к проведению итоговой контрольной работы по курсу «Редактированию журналистского текста». Итоговая контрольная работа	6	2	1	4
	Промежуточная аттестация (экзамен)	27			
	ИТОГО	144	32	28	57

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Содержание дисциплины «Производство и редактирование журналистского текста»

№	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>
1.	Предмет, цели и задачи изучаемой дисциплины	Цели и задачи изучаемой дисциплины. Объект и предмет изучения. Содержание и структура программы. Связь курса с другими учебными дисциплинами направления «Филологическое обеспечение журналистики». Учебная литература, дополнительные источники. Концепция курса «Редактирование журналистского текста».
2.	Текст как объект и предмет лингвистического анализа. Основные понятия теории текста	К определению понятия «текст». Основные признаки текста. Сильные позиции текста. Законы построения и восприятия текста. Виды текстов. Функционально-смысловые типы речи. Журналистский текст как объект лингвистического и редакторского анализа.
3.	Текстовая деятельность как составляющая журналистской деятельности. Основные характеристики (координаты) журналистского текста	Понятие журналистского текста (ЖТ). Тема ЖТ. Идея ЖТ. Фактологические и культурологические элементы структуры ЖТ. Композиция и монтаж (средства организации текстового пространства). Лексико-стилистическое оформление коммуникативного замысла автора. Отличие журналистского текста от пиар-текста и текста рекламы. Газетный, радиный, телевизионный журналистский текст. Понятие «качественный» журналистский текст.
4.	Общие вопросы методики литературного редактирования журналистского текста	Цель и составляющие редакторского анализа. Виды редакторского чтения. Виды редакторской правки. Единицы редактирования и порядок их обработки. Работа над экспрессивно-выразительными средствами. Работа над сильными позициями текста. Работа редактора над текстами разных жанров.
5.	Активные процессы в языке и стиле современной журналистики. Особенности редактирования журналистских материалов	Постмодернистская ситуация в медиа-тексте. Намеренные нарушения литературных норм современного русского языка в журналистском тексте. Некоторые тенденции в лексике, фразеологии и грамматике современного журналистского текста. Ненамеренные нарушения литературных норм современного русского языка в журналистских текстах. Типология ошибок, связанных с устными и письменными нормами литературного языка.
6.	Логические основы редактирования журналистского текста	Основные единицы логической структуры текста. Логические связи. Редакторский анализ логических качеств текста. Основные законы правильного мышления и практика редактирования. Закон тождества. Закон противоречия. Закон исключения третьего. Закон достаточного основания. Работа над содержанием текста. Редакторский анализ современного журналистского текста
7.	Этические основы редактирования журналистских текстов	Понятие о речевом этикете. Этико-речевые нормы. Этико-речевые ошибки. Речевая агрессия. Лингвоцинизмы. Лингвистическая демагогия. Неэтичные приемы аргументирования. Речевое манипулирование.
8.	Жанры журналистских публикаций. Практика их	К определению понятия жанр. Система журналистских жанров. Редактирование публикаций информационных жанров (новости, заметка, репортаж). Редактирование

№	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>
	редактирования	публикаций аналитических жанров (проблемная статья, журналистское расследование). Редактирование публикаций диалогических жанров (интервью, беседа).
9.	Различные виды текста и способы изложения как предмет редактирования	Классификация способов изложения и видов текста. Повествование как вид текста. Редактирование повествования. Описание как вид текста. Редактирование описания. Рассуждение как вид текста. Редактирование рассуждения.
10.	Фактический материал в журналистском тексте как предмет редактирования	Фактический материал. Функции фактического материала. Факты истории в журналистском тексте. Требование, предъявляемые к содержанию и оформлению фактического материала. Методика проверки фактического материала. Типичные фактические ошибки в журналистском тексте.
11.	Стилистические ошибки и способы их редактирования в журналистском тексте	Журналистский текст в аспекте культуры речи. Работа редактора над языком и стилем текста. Понятие стилистическая ошибка. Типы стилистических ошибок. Неоправданное использование в журналистском тексте просторечных и жаргонных слов, «клише» официально-деловой речи. Неуместное использование сугубо книжных слов, снижающих ясность высказывания.
12.	Коммуникативные ошибки и способы их устранения	Понятие о коммуникативно-прагматической норме. Коммуникативные качества хорошей речи. Целесообразность, стилистическая уместность, выразительность, эстетическая приемлемость как коммуникативные критерии хорошей речи. Типичные нарушения коммуникативно-прагматических норм в журналистских текстах.
13.	Нарушение языковых норм и способы коррекции изложения	Объем понятия «языковая норма». Динамизм языковых норм. Речевые ошибки. Нарушение языковых норм в устных и письменных текстах. Орфоэпические ошибки. Лексические ошибки. Морфологические ошибки. Синтаксические ошибки. Типичные орфографические и пунктуационные ошибки в современных журналистских текстах.
14.	Алгоритм редакторского анализа журналистского текста	Редакторский анализ журналистских публикаций. Ход редакторского анализа. Последовательность операций редакторского анализа. Деление текста на части. Анализ структуры текста и сильных позиций текста. Определение читательского адреса и соотнесение содержания текста со знаниями, которыми владеет читатель. Уточнение замысла автора и особенностей авторской манеры изложения. Прогнозирование результатов чтения. Определение задач правки. Образец развернутого редакторского анализа текста.
15.	Подготовка к проведению итоговой контрольной работы по	Повторение основных этапов редакторского анализа ЖТ. Повторение основных типов ошибок и недочетов в ЖТ. Образец развернутого редакторского анализа ЖТ.

№	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>
	курсу «Редактированию журналистского текста». Итоговая контрольная работа	

6. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Для оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций используются следующие типовые контрольные задания:

6.1. Текущий контроль успеваемости

Вопросы текущего контроля успеваемости на практических занятиях

1. Основные признаки текста.
2. Сильные позиции текста.
3. Законы построения и восприятия текста.
4. Виды текстов.
5. Функционально-смысловые типы речи.
6. Журналистский текст как объект лингвистического и редакторского анализа.

Типовые темы рефератов

1. Функции порядка слов в публицистике.
2. Языковая игра на газетной полосе.
3. Особенности индивидуально-авторского стиля публициста (любые журналисты на выбор)
4. Стилистические особенности комментария как творческой формы публицистического материала.
5. Стилистический средства на службе взаимодействия журналиста с аудиторией.
6. Театральная метафоры в дискурсе прессы

Типовые тесты / задания

1. Проанализируйте звуковую организацию речи в газетных заголовках, отмечая недочеты фоники и оправданные звуковые повторы.
1. «Строится остров». 2. «Конъюнктура для контркультуры». 3. «Баллы за бал на льду». 4. «Их конек - коньки». 5. «Какие хлопоты, таков и хлопок». 6. «Инъекция против инерции». 7. «База не обуза». 8. «Чем хуже, тем лучше». 9. «Прогноз и диагноз». 10. «Продолжатели и подражатели». 11. «Кому облегчение, кому огорчение». 12. «Расчеты и просчеты». 13. «Мнения и сомнения». 14. «Цитадели из цитат».
2. Исправьте предложения; объясните ошибки в употреблении формы падежа имен существительных.
1. Роль Несчастливцева в «Лесу» Островского исполнял молодой талантливый актер. 2. Современная наука творчески освоила многое из того, что было создано Дарвиным. 3. Купите мне пару чулок и две пары носок. 4. Периодически астрономам удается четко наблюдать Марса. 5. Яблоневый сад занимает свыше ста гектар. 6. Собран большой урожай помидор. 7. Разделите все это на несколько равных долей. 8. Мы находились в самом большом цеху завода. 9. Документы нужно представить к первому августу. 10. Помножьте числителя первой дроби на знаменателя второй.
3. Исправьте предложения, объясните ошибки.
1. Секретарь выдала нам нужные справки. 2. «Война и мир» написаны Л. Н. Толстым. 3. Недавно у нас открылось новое кафе-столовая. 4. Никто, даже самые способные ученики, не могли решить эту задачу. 5. Правление клуба, в том числе председатель и его заместитель, много сделали для организации этого вечера. 6. Мать с детьми уехали в деревню.
4. Исправьте предложения, объясните ошибки.
1. Группа студентов во главе с профоргом и старостой активно помогали преподавателям в проведении дня открытых дверей. 2. Администрация школы, особенно директор и завуч, много сделали для организации

летнего отдыха детей. 3. Печать, в частности стенные газеты, уделяют много внимания вопросам культуры. 4. Врач прописала ребенку новое лекарство. 5. РЭУ начал оформлять документы на приватизацию квартир. 6. Брат или сестра помогут мне устроиться на работу.

5. Исправьте предложения; используя синонимы, устранили повторение однокоренных слов.

1. Одиноким дом одиноко стоял на краю села. 2. Проходят мимо сторожки товарные поезда, проходят пассажирские, раз в сутки проходит скорый. 3. Глубина темного леса пугала детей, которые в темноте потеряли дорогу.

4. Все учащиеся своевременно выполнили заданное задание. 5. Следует отметить в работе следующий недостаток: тема получила недостаточно полное раскрытие. 6. Зимний лес очень красив, все деревья стоят в зимнем убранстве. 7. Огонь перекинулся на соседний дом, который вскоре был весь охвачен огнем.

Типовые контрольные вопросы

1. Функции неологизмов в научном, публицистическом, официально-деловом стилях и языке художественной литературы.
2. Стилистический потенциал фразеологии. Использование фразеологизмов, литературных образов и цитат в разных типах текста.
3. Использование специальной лексики в научном стиле. Стилистические функции терминов и профессионализмов в публицистике и в профессиональной литературе.
4. Употребление жаргонизмов и табуированной лексики в языке СМИ.
5. Использование иноязычной лексики в стилях массовой коммуникации, языке художественной литературы, публицистике.
6. Фонетические свойства языковых единиц, имеющие стилистическое значение.
7. Роль фонетики в различных стилях массовой коммуникации и языке художественной литературы. Ошибки в звуковой организации телевизионной и радиоречи как причина неуместного комизма и возникновения нежелательных ассоциаций.
8. Графика как стилистическое средство. Применение графики в рекламном тексте.
9. Стилистические возможности словообразования. Функционально-стилистическая закреплённость аффиксов и их использование как стилистического средства.
10. Окказиональное словообразование в публицистическом стиле, языке художественной литературы, рекламе. Словообразование как способ создания юмора.
11. Морфологический потенциал стилистики. Стилистические возможности имени существительного в различных функциональных стилях. Типичные ошибки в употреблении грамматических категорий и форм имени существительного (рода, числа, падежа) и варианты их исправления.

6.2. Промежуточная аттестация

Типовые вопросы к промежуточной аттестации (экзамен)

1. Цели и задачи изучаемой дисциплины «Производство и редактирование журналистского текста».
2. К определению понятия «текст». Основные признаки текста.
3. Сильные позиции текста. Законы построения и восприятия текста.
4. Виды текстов. Функционально-смысловые типы речи.
5. Журналистский текст как объект лингвистического и редакторского анализа.
6. Понятие журналистского текста (ЖТ). Тема ЖТ. Идея ЖТ.
7. Фактологические и культурологические элементы структуры ЖТ. Композиция и монтаж (средства организации текстового пространства).
8. Лексико-стилистическое оформление коммуникативного замысла автора.
9. Отличие журналистского текста от пиар-текста и текста рекламы.
10. Газетный, радиный, телевизионный журналистский текст.
11. Понятие «качественный» журналистский текст.
12. Цель и составляющие редакторского анализа.
13. Виды редакторского чтения.
14. Виды редакторской правки.
15. Единицы редактирования и порядок их обработки.
16. Работа над экспрессивно-выразительными средствами.
17. Работа над сильными позициями текста.

18. Работа редактора над текстами разных жанров.
19. Постмодернистская ситуация в медиа-тексте.
20. Намеренные нарушения литературных норм современного русского языка в журналистском тексте.
- 21.

6.3. Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости

Контрольная работа

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Обучающийся полностью и правильно выполнил задание контрольной работы. Показал отличные знания и умения в рамках усвоенного учебного материала. Контрольная работа оформлена аккуратно и в соответствии с предъявляемыми требованиями
«хорошо»	Обучающийся выполнил задание контрольной работы с небольшими неточностями. Показал хорошие знания и умения в рамках усвоенного учебного материала. Есть недостатки в оформлении контрольной работы
«удовлетворительно»	Обучающийся выполнил задание контрольной работы с существенными неточностями. Показал удовлетворительные знания и умения в рамках усвоенного учебного материала. Качество оформления контрольной работы имеет недостаточный уровень
«неудовлетворительно»	Обучающийся не полностью выполнил задания контрольной работы, при этом проявил недостаточный уровень знаний и умений

Конспект

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Конспект полный. В конспектируемом материале выделена главная и второстепенная информация. Установлена логическая связь между элементами конспектируемого материала. Даны определения основных понятий; основные формулы приведены с выводом, дана геометрическая иллюстрация. Приведены примеры
«хорошо»	Конспект полный. В конспектируемом материале выделена главная и второстепенная информация. Установлена не в полном объеме логическая связь между элементами конспектируемого материала. Даны определения основных понятий; основные формулы приведены без вывода, частично дана геометрическая иллюстрация. Примеры приведены частично

«удовлетворительно»	Конспект не полный. В конспектируемом материале не выделена главная и второстепенная информация. Не установлена логическая связь между элементами конспектируемого материала. Даны определения основных понятий; основные формулы приведены без вывода, нет геометрической иллюстрации. Примеры отсутствуют
«неудовлетворительно»	Конспект не удовлетворяет ни одному из критериев, приведенных выше

Доклад, сообщение

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Доклад создан с использованием компьютерных технологий (презентация Power Point, Flash–презентация, видео-презентация и др.) Использованы дополнительные источники информации. Содержание заданной темы раскрыто в полном объеме. Отражена структура доклада (вступление, основная часть, заключение, присутствуют выводы и примеры). Оформление работы. Оригинальность выполнения (работа сделана самостоятельно, представлена впервые)
«хорошо»	Доклад создан с использованием компьютерных технологий (презентация Power Point, Flash–презентация, видео-презентация и др.) Содержание доклада включает в себя информацию из основных источников (методическое пособие), дополнительные источники информации не использовались. Содержание заданной темы раскрыто не в полном объеме. Структура доклада сохранена (вступление, основная часть, заключение, присутствуют выводы и примеры)
«удовлетворительно»	Доклад сделан устно, без использования компьютерных технологий. Содержание доклада ограничено информацией только из методического пособия. Содержание заданной темы раскрыто не в полном объеме. Отсутствуют выводы и примеры. Оригинальность выполнения низкая
«неудовлетворительно»	Доклад сделан устно, без использования компьютерных технологий и других наглядных материалов. Содержание ограничено информацией только из методического пособия. Заданная тема доклада не раскрыта, основная мысль сообщения не передана

Реферат

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Оценка «отлично» ставится, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обосно-

	вана её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.
«хорошо»	Оценка «хорошо» – основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.
«удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.
«неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» – тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Критерии и шкала оценивания тестирования

Оценка	Критерий оценки	Уровень освоения компетенции
«зачтено»	Обучающийся при тестировании набрал 91- 100 баллов	Высокий
	Обучающийся при тестировании набрал 76- 90 баллов	Базовый
	Обучающийся при тестировании набрал 60- 75 баллов	Минимальный
«не зачтено»	Обучающийся при тестировании набрал 0-59 баллов	Компетенции не сформированы

7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

7.1. План самостоятельной работы студентов

№	Тема	Вид самостоятельной работы	Задание	Рекомендуемая литература	Количество часов
.					

1.	Предмет, цели и задачи изучаемой дисциплины	Изучение учебной и научной литературы, подготовка выступлений по теме практического занятия. Подборка необходимых примеров и иллюстраций.	Подборка необходимых примеров и иллюстраций. Выполнение упражнений. Подготовка реферативных сообщений.	1,2,3	4
2.	Текст как объект и предмет лингвистического анализа. Основные понятия теории текста	Изучение и конспектирование учебной и научной литературы, подготовка выступлений по теме практического занятия.	Подборка необходимых примеров и иллюстраций. Выполнение упражнений. Подготовка реферативных сообщений.	1,2,3	4
3.	Текстовая деятельность как составляющая журналистской деятельности. Основные характеристики (координаты) журналистского текста	Изучение и конспектирование учебной и научной литературы, подготовка выступлений по теме практического	Подборка необходимых примеров и иллюстраций. Выполнение упражнений. Подготовка реферативных сообщений.	1,2,3	5

		ского за- нятия.			
4.	Общие вопро- сы методики литературного редактирова- ния журна- листского тек- ста	Изучение и кон- спектиро- вание учебной и научной литерату- ры, под- готовка выступ- лений по теме практиче- ского за- нятия.	Подборка необходимых приме- ров и иллюстраций. Выполне- ние упражнений. Подготовка рефе- ративных сообщений.	1,2,3	4
5.	Активные про- цессы в языке и стиле совре- менной журна- листики. Осо- бенности ре- дактирования журналистских материалов	Изучение и кон- спектиро- вание учебной и научной литерату- ры, под- готовка выступ- лений по теме практиче- ского за- нятия.	Подборка необходимых приме- ров и иллюстраций. Выполне- ние упражнений. Подготовка реферативных сообщений.	1,2,3	4
6.	Логические основы редактирова- ния журна- листского тек- ста	Изучение и кон- спектиро- вание учебной и научной литерату- ры, под- готовка выступ- лений по теме практиче- ского за- нятия.	Подборка необходимых приме- ров и иллюстраций. Выполне- ние упражнений. Подготовка реферативных сообщений.	1,2,3	5

7.	Этические основы редактирования журналистских текстов	Изучение и конспектирование учебной и научной литературы, подготовка выступлений по теме практического занятия.	Подборка необходимых примеров и иллюстраций. Выполнение упражнений. Подготовка реферативных сообщений.	1,2,3	5
8.	Жанры журналистских публикаций. Практика их редактирования	Изучение и конспектирование учебной и научной литературы, подготовка выступлений по теме практического занятия.	Подборка необходимых примеров и иллюстраций. Выполнение упражнений. Подготовка реферативных сообщений.	1,2,3	5
9.	Различные виды текста и способы изложения как предмет редактирования	Изучение и конспектирование учебной и научной литературы, подготовка выступлений по теме практического занятия.	Подборка необходимых примеров и иллюстраций. Выполнение упражнений. Подготовка реферативных сообщений.	1,2,3	5
10.	Фактический материал журналистском	Изучение и конспектиро-	Подборка необходимых примеров и иллюстраций. Выполнение	1,2,3	5

	тексте как предмет редактирования	вание учебной и научной литературы, подготовка выступлений по теме практического занятия.	упражнений. Подготовка реферативных сообщений.		
11.	Стилистические ошибки и способы их редактирования в журналистском тексте	Изучение и конспектирование учебной и научной литературы, подготовка выступлений по теме практического занятия.	Подборка необходимых примеров и иллюстраций. Выполнение упражнений. Подготовка реферативных сообщений.	1,2,3	5
12.	Коммуникативные ошибки и способы их устранения	Изучение и конспектирование учебной и научной литературы, подготовка выступлений по теме практического занятия.	Подборка необходимых примеров и иллюстраций. Выполнение упражнений. Подготовка реферативных сообщений.	1,2,3	5
13.	Нарушение языковых норм и способы коррекции изложения	Изучение и конспектирование учебной и научной	Подборка необходимых примеров и иллюстраций. Выполнение упражнений. Подготовка реферативных сообщений.	1,2,3	5

		литерату- ры, под- готовка выступ- лений по теме практиче- ского за- нятия.			
14.	Алгоритм ре- дакторского анализа журна- листского текста	Изучение и кон- спектиро- вание учебной и научной литерату- ры, под- готовка выступ- лений по теме практиче- ского за- нятия.	Подборка необходимых приме- ров и иллюстраций. Выполне- ние упражнений. Подготовка рефе- ративных сообщений.	1,2,3	5

7.2. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

Методические указания предназначены для помощи обучающимся в освоении дисциплины. Для успешного обучения должен готовиться к лекции, которая является важнейшей формой организации учебного процесса. Лекция:

- знакомит с новым учебным материалом,
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания,
- систематизирует учебный материал,
- ориентирует в учебном процессе.

Подготовка к лекции заключается в следующем:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции,
- выясните тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора),
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,
- постарайтесь определить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке,
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

Подготовка к практическим занятиям:

- внимательно прочитайте материал лекций, относящихся к данному семинарскому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,
- выпишите основные термины,
- ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов,
- определите, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих кон-

- результатов преподавателя,
- выполните домашнее задание.

Учтите, что:

- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы (последние являются эффективными формами работы);
- рабочая программа дисциплины в части целей, перечню знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

Подготовка к промежуточной аттестации. К промежуточной аттестации необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не удовлетворительные результаты.

В самом начале учебного курса познакомьтесь с рабочей программой дисциплины и другой учебно-методической документацией, включающими:

- перечень знаний и умений, которыми обучающийся должен владеть;
- тематические планы лекций и практических занятий;
- контрольные мероприятия;
- учебники, учебные пособия, а также электронные ресурсы;
- перечень экзаменационных вопросов (вопросов к зачету).

После этого у вас должно сформироваться чёткое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для прохождения промежуточной аттестации.

В рамках освоения дисциплины предусмотрены следующие формы самостоятельной работы по изучению теоретического материала:

1. Изучение литературы по курсу. В начале семестра студенты знакомятся с технологической картой самостоятельной работы и картой самостоятельной работы с литературой, которые размещены в рабочей программе дисциплины, и начинают самостоятельное освоение литературы по курсу, работа со словарями и справочниками. Итогом самостоятельной работы студента с литературой может выступать составление плана текста, графического изображения структуры текста, конспектирование текста, подготовка тезисов и другая аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент-анализ подготовка выступлений, сообщений, рефератов), создающая основу для формирования компетенций, предусмотренных рабочей программой дисциплины.
2. Работа с электронными ресурсами в сети Интернет. Для повышения эффективности самостоятельной работы студент должен уметь работать в поисковой системе сети Интернет и использовать найденную информацию при подготовке к занятиям. Поиск информации можно вести по автору, заглавию, виду издания, году издания или издательству. Также в сети Интернет доступна услуга по скачиванию методических указаний и учебных пособий, подбору необходимой научной литературы.
3. Конспектирование, реферирование, аннотирование первоисточника и научно-исследовательской литературы. Конспект представляет собой дословные выписки из текста источника. При этом необходимо понимать, что конспект – это не полное переписывание чужого текста. Необходимо знать, что при написании конспекта сначала прочитывается текст – источник, в котором выделяются основные положения, подбираются примеры, идет перекомпоновка материала, а уже затем оформляется текст конспекта. Конспект может быть полным, когда работа идет со всем текстом источника или неполным, когда интерес представляет какой-либо один или несколько вопросов, затронутых в источнике.
4. Подготовка к практическим занятиям. Данная форма самостоятельной работы студента может выражаться, помимо устных и письменных ответов на занятии, в деятельности по

подготовке к сообщений, докладов, проведении собственных исследований, выполнении упражнений для отработки навыков владения материалом с использованием баз данных, библиотечных фондов образовательного учреждения, ресурсов сети Интернет.

Подготовка доклада

Доклад, согласно толковому словарю русского языка Д.Н. Ушакова, есть «сообщение по заданной теме, с целью внести знания из дополнительной литературы, систематизировать материал, проиллюстрировать примерами, развивать навыки самостоятельной работы с научной литературой, познавательный интерес к научному познанию».

Возможные темы докладов (сообщений, рефератов) представлены в ФОС по дисциплине.

Студент имеет право самостоятельно определить тему доклада. В обоих случаях тема доклада должна быть согласована с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы для подготовки доклада должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

Работа студента над докладом-презентацией включает отработку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего семинарского занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

Этапы подготовки доклада:

1. Определение цели доклада.
2. Подбор необходимого материала, определяющего содержание доклада.
3. Составление плана доклада, распределение собранного материала в необходимой логической последовательности.
4. Общее знакомство с литературой и выделение среди источников главного.
5. Уточнение плана, отбор материала к каждому пункту плана.
6. Композиционное оформление доклада.
7. Заучивание, запоминание текста доклада, подготовки тезисов выступления.
8. Выступление с докладом.
9. Обсуждение доклада.
10. Оценивание доклада

Композиционное оформление доклада – это его реальная речевая внешняя структура, в ней отражается соотношение частей выступления по их цели, стилистическим особенностям, по объему, сочетанию рациональных и эмоциональных моментов, как правило, элементами композиции доклада являются: вступление, основная часть, заключение.

Вступление должно содержать:

- название доклада; сообщение основной идеи; современную оценку предмета изложения;
- краткое перечисление рассматриваемых вопросов; интересную для слушателей форму
- изложения;
- акцентирование оригинальности подхода.

Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой проблемы. Задача основной части – представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая

структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудиовизуальных и визуальных материалов.

Заключение - это четкое обобщение и краткие выводы по излагаемой теме.

Презентация, согласно толковому словарю русского языка Д.Н. Ушакова, представляет собой «способ подачи информации, в котором присутствуют рисунки, фотографии, анимация и звук». Для подготовки презентации рекомендуется использовать: PowerPoint, MSWord, AcrobatReader. Самая простая программа для создания презентаций – Microsoft Power Point. Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию.

Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.
2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).
3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.
4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.
5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.
6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).
7. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы.

Иллюстрация – представление реально существующего зрительного ряда.

Образы – в отличие от иллюстраций – метафора. Их назначение – вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека.

Диаграмма – визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому.

Таблица – конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение – структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Рекомендации по подготовке презентации:

- готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;
- слайды – визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;
- текстовое содержание презентации – устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;
- рекомендуемое число слайдов 10-12;
- обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;
- раздаточный материал – должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточные материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Отработка учебных (академических) задолженностей по дисциплине

В случае наличия учебной (академической) задолженности по дисциплине обучающийся отрабатывает пропущенные занятия и выполняет запланированные и выданные преподавателем задания. Отработка проводится в период семестрового обучения или в период сессии согласно графику (расписанию) консультаций преподавателя.

Обучающийся, пропустивший *лекционное занятие*, обязан предоставить преподавателю реферативный конспект соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым вопросам в соответствии с настоящей программой.

Обучающийся, пропустивший *практическое занятие*, отрабатывает его в форме реферативного конспекта соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым на *практическом* занятии вопросам в соответствии с настоящей программой или в форме, предложенной преподавателем. Кроме того, выполняет все учебные задания. Учебное задание считается выполненным, если оно оценено преподавателем положительно.

Преподаватель имеет право снизить балльную (в том числе рейтинговую) оценку обучающемуся за невыполненное в срок задание (по неуважительной причине).

7.3. Образовательные технологии

При проведении аудиторных занятий и организации самостоятельной работы студентов используются следующие образовательные технологии: технология обучения в сотрудничестве (работа в группах и в парах: переводы, составление тестов, планов и др.); игровые технологии (например, при решении вопроса о датировке и периодизации истории праславянского языка); технология «портфолио» (сбор материала по предмету: таблиц, схем, конспектов, выписок из учебной литературы и др.); технология организации работы студентов с учебной информацией (учить составлять тезисы, планы, алгоритмы и др.). В целях реализации индивидуального подхода к обучению студентов, осуществляющих учебный процесс по собственной траектории в рамках индивидуального рабочего плана, изучение данной дисциплины базируется на следующих возможностях: обеспечение внеаудиторной работы со студентами, в том числе в электронной образовательной среде с использованием соответствующего программного оборудования, дистанционных форм обучения, возможностей Интернет-ресурсов, индивидуальных консультаций и т.д.

8. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины «Производство и редактирование журналистского текста»

8.1. Учебная литература:

1. Колесниченко А.В. Техника и технология СМИ. Подготовка текстов: учебник и практикум для вузов / А.В. Колесниченко. – 3-е изд., перераб. И доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2025. – 325 с. – (Высшее образование). – Текст: непосредственный. <https://urait.ru/viewer/tehnika-i-tehnologiya-smi-podgotovka-tekstov-561180#page/2>
2. Борисова Е.Г. Стилистика и литературное редактирование : учебное пособие / Борисова Е.Г.. — Москва : Московский городской педагогический университет, 2010. — 114 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/26625.html> (дата обращения: 06.05.2025)
3. Ганжара О.А. Стилистика и литературное редактирование : учебное пособие (практикум) / Ганжара О.А.. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2021. — 87 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/135743.html> (дата обращения: 06.05.2025).

8.2. Дополнительная литература

1. Вайрах Ю.В. Стилистика и литературное редактирование : учебное пособие для бакалавров / Вайрах Ю.В.. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 256 с. — ISBN 978-5-394-02869-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR

- SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/83126.html> (дата обращения: 06.05.2025). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
2. Стилистика и литературное редактирование : практикум / . — Новосибирск : Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИИХ», 2018. — 108 с. — ISBN 978-5-7014-0857-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/87167.html> (дата обращения: 06.05.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
3. Айзикова И.А. Основы редактирования : рабочая тетрадь / Айзикова И.А.. — Томск : Издательский Дом Томского государственного университета, 2015. — 140 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/109055.html> (дата обращения: 06.05.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

8.3. Интернет-ресурсы

Название ресурса	Ссылка/доступ
Электронная библиотека онлайн «Единое окно к образовательным ресурсам»	http://window.edu.ru
«Образовательный ресурс России»	http://school-collection.edu.ru
Федеральный образовательный портал: учреждения, программы, стандарты, ВУЗы, тесты ЕГЭ, ГИА	http://www.edu.ru
Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР)	http://fcior.edu.ru
Русская виртуальная библиотека	http://rvb.ru
Кабинет русского языка и литературы	http://ruslit.ioso.ru
Национальный корпус русского языка	http://ruscorpora.ru
Научная электронная библиотека «e-Library»	http://elibrary.ru/defaultx.asp
Электронно-библиотечная система IPRbooks	http://www.iprbookshop.ru
Электронно-библиотечная система ИнгГУ	https://lib.inggu.ru/
Информационно-правовая система «Гарант»	Сетевая версия, доступна со всех компьютеров в корпоративной сети ИнгГУ

6.4. Программное обеспечение

Университет обеспечен следующим комплектом лицензионного программного обеспечения.

1. Лицензионное программное обеспечение, используемое в ИнгГУ:
 - 1.1. Microsoft Windows 7, Windows 8, Windows 8.1, Windows 10
 - 1.2. Microsoft Windows server 2003, 2008, 2012, 2016
 - 1.3. Microsoft Office 2007, 2010, 2016
 - 1.4. Программный комплекс ММИС “Визуальная Студия Тестирования”
 - 1.5. Программный комплекс ММИС "ПЛАНЫ"
 - 1.6. Программный комплекс ММИС "ЭЛЕКТРОННЫЕ ВЕДОМОСТИ"
 - 1.7. Программный комплекс ММИС "ВЕДОМОСТИ ОНЛАЙН"
 - 1.8. Программный комплекс ММИС «РПД ОНЛАЙН»
 - 1.9. Универсальный статистический пакет STADIA

- 1.10. Антивирусное ПО Kaspersky endpoint security
- 1.11. Справочно-правовая система «Гарант»
2. INTERNET-центр свободного доступа при читальном зале библиотеки.

Наряду с традиционными изданиями студенты и сотрудники имеют возможность пользоваться электронными полнотекстовыми базами данных (см.п.п.7.2).

8.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины «Производство и редактирование журналистского текста»

Реализация программы практики обеспечена материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным нормам и правилам: специальными помещениями для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениями для самостоятельной работы. Аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Учебные помещения оборудованы мультимедийным демонстрационным оборудованием, для демонстрации учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие рабочей учебной программе дисциплины.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень технических средств, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Производство и редактирование журналистского текста	Учебная аудитория 435	Видеоплеер DVD – 1: модель SUPRA DVS-205X Black, MPEG-4, MP3, DVD, CD, PAL, NTSC, USB -1, пульт ДУ; Телевизор – 1 шт.: LED телевизор SAMSUNG UE40J5120AU, 40”, тюнер, HDMI, USB, пульт ДУ; Магнитола – 2 шт.: модель BBK BS08BT Black, 4 Вт, монохромный дисплей, CD, USB-порт, цифровой тюнер; Ноутбук Acer Aspire V3-571/531, Windows 8 – 2.60 GHz – 4 GB – 39.6 cm (15.6”) – 1366 x 768 – Intel® - HD 4000 – Intel® Core™ i5-3230M; Проектор – 1 шт.: модель VIEWSONIC PJD5153 (VS15872)	1.Windows 7 Professional, Microsoft Office Professional Государственный контракт № 09-ЗК2010 от 29.03.2010 2.ПО «Визуальная студия тестирования», Лицензионный договор № 1314 от 8.04.201 3. «Информационно-справочная система «Гарант»
---	-----------------------	--	--

		Тип проектора: DLP, 800х600 Пикс HDTV, 3D, 3300 ANSI лм, 2 встроенных динамика; Экран на треноге; Наглядные иллюстрированные таблицы, словари, обучающие фильмы и образовательные программы; Беспроводная сеть: Беспроводная сеть 802.11n. 300/1000 МБ	
	Учебная аудитория 442	Парты, стулья, стол для преподавателя, стул для преподавателя, доска	
	Помещение для самостоятель ной работы: Учебная аудитория 438 3886001,РИ, г. Магас, пр. Зязикова, 7	Компьютер Senseye Led, интерактивная доска Benq , Проектор – 1 шт.: модель VIEWSONIC PJD5153 (VS15872), столы для студентов, стулья, стол для преподавателя, стул, МФУ Canon MF3010	1.Windows 7 Professional, Microsoft Office Professional Государственный контракт № 09-ЗК2010 от 29.03.2010 2.ПО «Визуальная студия тестирования», Лицензионный договор № 1314 от 8.04.201 3. «Информационно-справочная система «Гарант»

Сведения о переутверждении программы на очередной учебный год и регистрации изменений

Учебный год	Решение кафедры (№ протокола, да- та)	Внесенные изменения	Подпись зав. кафед- рой

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

КАФЕДРА «РУССКАЯ И ЗАРУБЕЖНАЯ ЛИТЕРАТУРА»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

**Б1.О.05.08 «ПРОИЗВОДСТВО И РЕДАКТИРОВАНИЕ ЖУРНАЛИСТСКОГО
ТЕКСТА»**

Направление подготовки (бакалавриат)

45.03.01 Филология

Направленность (профиль подготовки)

Филологическое обеспечение журналистики

Квалификация выпускника

Бакалавр

Форма обучения

Очная

1. Паспорт фонда оценочных средств

Код компетенции	Индикаторы (по РПД)	Результаты обучения (ЗУВ)	Оценочные средства
УК-2	УК-1.1, 1.3, 1.4 (анализирует задачу, осуществляет поиск информации, отличает факты от мнений)	Знать: базовые составляющие задачи; Уметь: искать информацию для решения задачи, аргументировать выводы; Владеть: навыками поиска информации по различным типам запросов	Устный опрос, анализ мультимедийных статей, экзамен
УК-3	УК-3.1, 3.4, 3.5 (определяет свою роль в команде, осуществляет обмен информацией, соблюдает нормы командной работы)	Знать: свою роль в команде; Уметь: осуществлять социальное взаимодействие, оценивать идеи других членов команды; Владеть: навыками обмена информацией для достижения цели	Проектное задание (работа в группе), ролевая игра, экзамен
ОПК-7	ОПК-7.1, 7.2, 7.3 (использует современные ИТ, выбирает ИТ, владеет навыками применения ИТ)	Знать: современные информационные технологии; Уметь: выбирать ИТ для решения профессиональных задач; Владеть: навыками применения современных ИТ	Практические задания (работа с мультимедийными инструментами), медиалаборатория, экзамен
ПК-8	ПК-8.2, 8.3 (создает тексты для веб-сайтов и соцсетей, владеет навыками креативного письма)	Знать: методологию создания текстов различных типов и жанров; Уметь: размещать тексты на интернет-платформах, создавать креативные тексты; Владеть: навыками создания текстов различных жанров	Практические задания (написание мультимедийных статей), творческие проекты, экзамен

2. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости

2.1. Вопросы для устного опроса на практических занятиях (по темам РПД)

1. Классическое понимание третьей группы жанров: очерковая журналистика как образно-художественный способ отражения и воздействия в журналистике, понятие образа, особенности развертывания факта в публицистическом произведении.
2. Специфика наглядно-образного способа отображения.
3. Характерные приемы эссеистики, понятие эссеистской манеры (стиля).
4. Формы и возможности авторского самовыражения.
5. Релевантные методы создания материалов художественно-публицистических жанров для размещения на разных мультимедийных платформах с учетом специфики каждой из них.
6. Автор как стилеобразующее звено в очерке: объединение «я» действующего и репортажного.
7. Роль конфликта в публицистическом проблемном исследовании.
8. Как меняется классическая схема производства медиапродукта в условиях перехода редакций к созданию мультимедийного контента?
9. Что такое «трансмедийность» и как она проявляется в работе современных СМИ?
10. Какова роль дизайна в печатных СМИ и его новая инструментальная роль в онлайн-среде?
11. Охарактеризуйте работу редактора-агрегатора в современной конвергентной редакции.

12. Как работает мобильный журналист в новых условиях?
13. Охарактеризуйте новые принципы производства медиапродукта группы информационных жанров в мультимедийной среде.
14. Охарактеризуйте работу журналиста-аналитика в конвергентной редакции.
15. Каковы обязанности мультимедийного редактора-продюсера?
16. Охарактеризуйте работу редактора-эксперта в условиях мультимедийности.
17. Что такое UGC (user-generated content) и как с ним работать редакции?
18. Как мультимедиа изменяет традиционную природу и структуру новостей?

Критерии оценки устного ответа:

- «отлично» – полный, развернутый ответ, примеры из практики;
- «хорошо» – ответ с незначительными неточностями;
- «удовлетворительно» – ответ поверхностный;
- «неудовлетворительно» – ответ отсутствует или неверен.

2.2. Темы рефератов (20 тем, на основе РПД)

1. Интернет-технологии и безопасность.
2. Сетевые угрозы.
3. Система жанров интернет-СМИ.
4. Классификация жанров интернет-СМИ.
5. Справка как жанр интернет-СМИ.
6. Оригинальные жанры интернет-СМИ.
7. Система мультимедийных жанров интернет-СМИ.
8. Блогинг как феномен.
9. История развития блогосферы.
10. Журналистика и блогосфера: конкуренция и взаимодействие.
11. Блоги как новый жанр журналистики.
12. Композиция блога как жанра.
13. Структурно-композиционное своеобразие интернет-публикаций.
14. Краткость как принцип подачи материала в интернет-СМИ.
15. Принципы рубрикации в интернет-СМИ.
16. Сюжетиrowание как способ организации материала на сайтах интернет-СМИ.
17. Сбор и анализ информации в Интернете.
18. Способы мониторинга интернет-ресурсов.
19. Технология RSS.
20. Инфографика в мультимедийных СМИ: принципы создания и эффективность.

Критерии оценки реферата:

- «отлично» – проблема обозначена, анализ точек зрения, выводы, оформление соответствует;
- «хорошо» – недочеты в логике или оформлении;
- «удовлетворительно» – тема раскрыта частично, нет выводов;
- «неудовлетворительно» – тема не раскрыта.

2.3. Практические задания (анализ мультимедийных статей)

Задание 1. Анализ мультимедийной статьи (комплексный)

Найдите и охарактеризуйте мультимедийную статью (лонгрид) в одном из российских или зарубежных интернет-СМИ (Meduza, «Такие дела», «Новая газета», The Village, TJ, «Бу-мага» и др.). Ответьте на вопросы:

Часть А. Оценка формата и целостности

1. Является ли текст лучшим способом рассказать эту историю или могут быть другие, более эффективные варианты?

2. Какую роль играет каждый мультимедийный элемент в создании полной и связной картины? (ОПК-7, ПК-8)

Часть Б. Оценка навигации и контекста

3. Может ли читатель просмотреть содержание и сразу выделить ключевую информацию?
4. Связаны ли элементы статьи друг с другом таким образом, что читатель легко переходит от одного к другому, следуя драматургии истории? (УК-2)
5. Является ли заголовок и/или гиперссылка на содержание понятной и законченной мыслью?
6. Есть ли ссылки на материалы, связанные с историей вопроса («бэкграунд»)?
7. Есть ли ссылки на дополнительные материалы для более широкого контекста? (УК-2)

Часть В. Оценка мультимедийных элементов

8. Уместно ли использование видео и аудио?
9. Правильно ли используются синтетические форматы (аудиослайд-шоу, репортаж)? (ОПК-7)
10. Уместно ли использование более сложных интерактивных элементов: игры, голосования, других?
11. Как редакция работает с UGC (пользовательским контентом: фотографиями, видео и другой информацией, которую присылают пользователи)? (ПК-8)

Форма отчета: письменный анализ объемом 3–5 страниц с иллюстрациями (скриншотами) всех ключевых элементов статьи.

Задание 2. Сравнительный анализ традиционного и мультимедийного текста

Обучающемуся предлагается проанализировать методы публицистического мастерства автора, опираясь на конкретный пример авторской колонки либо другой публикации, выполненной в художественно-публицистическом жанре (проблемный, путевой, портретный очерк, житейская история, эссе и т.д.) в традиционном печатном СМИ. Затем необходимо продумать возможные формы публикации этого же материала в мультимедийной форме. (УК-2, ПК-8, ОПК-7)

План ответа:

1. Жанр и тема исходного печатного материала.
2. Ключевая идея и драматургия истории.
3. Какие мультимедийные элементы могли бы усилить воздействие на аудиторию? (видео, аудио, инфографика, интерактив)
4. Как изменилась бы структура материала при переносе в онлайн-среду?
5. Предложите заголовок для мультимедийной версии.

Задание 3. Характеристика жанровой палитры СМИ

Охарактеризовать жанровую палитру конкретного СМИ (на примере изданий, программ, публикаций в Интернете – СМИ разной типологии). Проанализировать, какой процент новостных, аналитических и публицистических материалов предлагается аудитории. (УК-2, ПК-8)

Форма отчета: аналитическая таблица или эссе с выводами.

2.4. Проектное задание (командная работа, УК-3)

Тема: Разработка концепции мультимедийного информационного пакета (лонгрида) на заданную тему.

Этапы работы (команда из 3-4 человек):

1. **Выбор темы** из предложенного списка или согласование своей с преподавателем:
 - «Как ингушская культура адаптируется к цифровой эпохе»
 - «Проблемы сохранения родного языка в молодежной среде»

- «Развитие туризма в горной Ингушетии: возможности и вызовы»
 - «История одного старого дома в Магасе (или Назрани)»
 - (тема по выбору студентов)
 - 2. **Разработка плана (матрицы) мультимедийной истории:**
 - Ключевая идея и драматургия (завязка, развитие, кульминация, развязка).
 - Основные смысловые блоки.
 - 3. **Определение мультимедийных элементов для каждого блока:**
 - Текст (заголовки, лид, основной текст, подписи).
 - Фото (портреты, репортажные снимки, предметная съемка).
 - Видео (интервью, репортаж, анимация).
 - Аудио (подкаст, звуки места, музыкальное сопровождение).
 - Инфографика (статистика, таймлайн, схема).
 - Интерактивные элементы (опрос, карта, слайдер, комментарии).
 - 4. **Распределение ролей в команде (УК-3):**
 - Редактор-продюсер (координация, общая концепция).
 - Журналист-текстовик (написание текстов).
 - Фотограф / видеооператор (визуальный контент).
 - Дизайнер / инфографик (визуализация данных, верстка).
 - 5. **Презентация проекта (10-15 минут):** защита концепции перед группой и преподавателем.
- Критерии оценки проекта:**
- Обоснованность выбора темы и ее актуальность – 20%.
 - Продуманность драматургии и структуры – 20%.
 - Релевантность мультимедийных элементов – 25%.
 - Распределение ролей и командная работа – 15%.
 - Качество презентации и защиты – 20%.

2.5. Медиалаборатория

Задание: Опишите один из инструментов создания мультимедийного контента (по выбору) по плану:

1. Название и функциональность инструмента (например, Tilda, Readymag, Canva, Final Cut Pro, Audacity, Tableau и др.).
2. Целесообразность применения в журналистской деятельности.
3. Сильные и слабые стороны.
4. Пример использования (скриншоты, ссылка на созданный с помощью инструмента материал).
5. Выводы и рекомендации. (ОПК-7)

2.6. Ролевая игра «Редакция мультимедийного СМИ»

Сценарий: Моделирование работы редакции при подготовке мультимедийного лонгрида к определенному сроку. Распределение ролей: мультимедиа-продюсер, редактор-агрегатор, мобильный репортер, журналист-аналитик, фотограф, дизайнер.

Задача: За отведенное время (1-2 академических часа) команда должна:

1. Сформулировать идею материала на основе предложенного информационного повода.
2. Определить структуру и мультимедийные элементы.
3. Распределить задачи между участниками.
4. Представить план работы с календарным графиком.

Оценивается: умение работать в команде (УК-3), понимание ролей и функций (УК-3, ПК-8).

3. Промежуточная аттестация (экзамен)

3.1. Структура экзамена (по РПД)

Форма: **устный экзамен (собеседование).**

Билет содержит **2 теоретических вопроса.**

На подготовку – **30 минут.**

Допускаются дополнительные вопросы по всем темам.

3.2. Типовые вопросы к экзамену (30 вопросов, на основе РПД)

1. Охарактеризуйте основные этапы формирования современных печатных СМИ в России.
2. Каковы основные характеристики российской газетной периодики, повлиявшие на особенности контента?
3. Охарактеризуйте основные типологические характеристики современной журнальной периодики, влияющие на особенности контента.
4. Каковы тенденции развития печатных СМИ в России? Современные принципы взаимодействия бумажных и электронных версий.
5. Какие группы и виды онлайн-СМИ вы знаете? Особенности эквивалентных копий и модифицированных онлайн-версий.
6. Каковы уровни конвергентности текстов различных типов печатных медиа? Формы и методы применения мультимедийных элементов.
7. Охарактеризуйте проблемы, с которыми сталкиваются редакции печатных СМИ при переходе к конвергентной культуре.
8. Как меняется классическая схема производства медиапродукта в условиях перехода к мультимедийному контенту? Что такое «трансмедийность»?
9. Какими факторами (внутренними или внешними) обусловлена специфика производства мультимедийных элементов?
10. Какова специфика интеграции мультимедийных элементов в журналистский текст и какие элементы чаще всего сопровождают редакционный продукт?
11. Каковы различия в использовании мультимедийных элементов у СМИ различных типов (печатные, онлайн-версии, информационные агентства)?
12. Какова доля самостоятельно производимого и приобретаемого у сторонних провайдеров мультимедийного контента?
13. Как мультимедиа изменяет традиционную природу и структуру новостей?
14. Как изменилась роль дизайна в печатных СМИ? Новая инструментальная роль дизайна в онлайн-среде.
15. Охарактеризуйте работу редактора-агрегатора в современной конвергентной редакции.
16. Как работает мобильный журналист в новых условиях?
17. Охарактеризуйте новые принципы производства медиапродукта группы информационных жанров в мультимедийной среде.
18. Охарактеризуйте работу журналиста-аналитика в конвергентной редакции.
19. Обзоры и аналитические материалы в составе мультимедийного контента печатных СМИ.
20. Новая парадигма аналитического способа отображения и критерии эффективности в проектировании мультимедийного контента.
21. Классическое понимание очерковой журналистики и релевантные методы создания материалов художественно-публицистических жанров для мультимедийных платформ.
22. Каковы этапы создания мультимедийной истории? Специфика работы «story builder» и «newsflow editor».
23. Специфика авторских колонок в мультимедийной среде.
24. Охарактеризуйте специфику работы редактора печатного издания в условиях мультимедийности. Разработка редактором мультимедийного информационного пакета.
25. Каковы обязанности мультимедийного редактора-продюсера?
26. Охарактеризуйте работу редактора-эксперта в условиях мультимедийности.
27. Что такое UGC (user-generated content) и как редакция должна работать с пользовательским контентом?

28. Принципы и методы заимствования и создания собственного мультимедийного контента.
29. Роль мультимедиапродюсера в проектной группе: понимание особенностей восприятия текста, видео, аудио в мультимедийной среде.
30. «Панорамное» и «параллельное» мышление в журналистике: что это такое и зачем нужно?

3.3. Пример экзаменационного билета

Билет № 1

1. Как мультимедиа изменяет традиционную природу и структуру новостей? Охарактеризуйте новые принципы производства медиапродукта информационных жанров. (УК-2, ОПК-7)
2. Охарактеризуйте работу редактора-агрегатора и мобильного журналиста в современной конвергентной редакции. (ПК-8, УК-3)

Билет № 2

1. Каковы этапы создания мультимедийной истории? Специфика работы «story builder» и «newsflow editor». (ПК-8, УК-3)
2. Новая парадигма аналитического способа отображения в мультимедиа. Работа журналиста-аналитика с базами данных. (ОПК-7, ПК-8)

4. Критерии оценки на экзамене (по РПД)

Оценка	Критерии
отлично	Обучающийся правильно ответил на теоретические вопросы. Показал отличные знания в рамках учебного материала. Правильно выполнил практические задания. Показал отличные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач. Ответил на все дополнительные вопросы.
хорошо	Обучающийся с небольшими неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал хорошие знания. С небольшими неточностями выполнил практические задания. Ответил на большинство дополнительных вопросов.
удовлетворительно	Обучающийся с существенными неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал удовлетворительные знания. С существенными неточностями выполнил практические задания. Допустил много неточностей при ответе на дополнительные вопросы.
неудовлетворительно	Обучающийся при ответе на теоретические вопросы и при выполнении практических заданий продемонстрировал недостаточный уровень знаний и умений. При ответах на дополнительные вопросы допущено множество неправильных ответов.

5. Контрольная работа (пример)

Вариант 1

1. Охарактеризуйте основные этапы формирования современных печатных СМИ в России. Какие факторы глобального и национального характера повлияли на их развитие и контент? (УК-2)
2. Опишите особенности работы журналиста-аналитика в конвергентной редакции. Какие новые инструменты и методы анализа данных доступны журналисту в мультимедийной среде? (ОПК-7, ПК-8)

3. Приведите пример удачного использования инфографики в российских интернет-СМИ. Почему этот пример кажется вам эффективным? (УК-2, ОПК-7)

Критерии оценки контрольной работы:

- «отлично» – полностью и правильно выполнено;
- «хорошо» – небольшие неточности;
- «удовлетворительно» – существенные неточности;
- «неудовлетворительно» – задание не выполнено.

6. Карта обеспеченности оценочными средствами (по темам РПД)

№ темы	Название темы	Оценочные средства	Компетенции
1	Общая характеристика современных отечественных печатных СМИ и их интернет-версий	Устный опрос, рефераты 1-4, экзамен	УК-2
2	Тенденции применения мультимедийных элементов	Практические задания (анализ), рефераты 5-7, экзамен	ОПК-7, ПК-8
3	Мультимедийные элементы в современном медиатексте	Практические задания 1-3, медиалаборатория, экзамен	ОПК-7, ПК-8
4	Специфика жанров в мультимедийной среде. Новые принципы новостей	Устный опрос, практическое задание 2, экзамен	УК-2, ПК-8
5	Мультимедиа и новации аналитики	Устный опрос, экзамен, проектное задание	ОПК-7, ПК-8
6	Новое понимание художественно-публицистического контента	Устный опрос (7 вопросов), практическое задание 2, экзамен	ПК-8
7	Новые функции редактора в мультимедиа	Ролевая игра, проектное задание, экзамен	УК-3, ПК-8

Составитель:

к. филол. н., доцент Т.М. Ажигова

Утверждено на заседании кафедры русской и зарубежной литературы

Протокол № 9 от 27 апреля 2026 г.

Написать ФОС

Ниже представлен **Фонд оценочных средств (ФОС) по дисциплине «Производство и редактирование журналистского текста»**, разработанный строго на основе прикрепленной рабочей программы (РПД) для направления 45.03.01 Филология, профиль «Филологическое обеспечение журналистики», 5-й семестр.

ФОС учитывает:

- компетенции **ОПК-5, ПК-5, ПК-7, ПК-8;**
- содержание 15 тем (предмет и задачи дисциплины, текст как объект анализа, текстовая деятельность журналиста, методика редактирования, активные процессы в языке, логические и этические основы редактирования, жанры, виды изложения, фактический материал, стилистические, коммуникативные и языковые ошибки, алгоритм редакторского анализа);
- форму промежуточной аттестации — **экзамен;**
- практико-ориентированные задания (редакторская правка, анализ текстов, стилистические упражнения), тесты, темы рефератов, вопросы к экзамену.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине «Производство и редактирование журналистского текста»

Направление 45.03.01 Филология

Профиль «Филологическое обеспечение журналистики»

1. Паспорт фонда оценочных средств

Код компетенции	Индикаторы (по РПД)	Результаты обучения (ЗУВ)	Оценочные средства
ОПК-5	ОПК-5.1, 5.2, 5.3, 5.4 (владеет литературной формой языка, использует методы коммуникации, ведет корректную коммуникацию)	Знать: нормы современного русского литературного языка; Уметь: создавать тексты разных стилей и жанров, корректировать и редактировать тексты; Владеть: навыками сбора, мониторинга и предоставления информации	Устный опрос, тестирование, практические задания (правка текстов), экзамен
ПК-5	ПК-5.2, 5.3 (отслеживает тенденции развития редакционных технологий, использует современные технологии)	Знать: тенденции развития редакционных технологий, медиаканалов и платформ; Уметь: применять знания о тенденциях в практической деятельности; Владеть: навыками использования современных редакционных технологий	Практические задания, анализ медиатекстов, экзамен
ПК-7	ПК-7.1, 7.2 (придерживается графика, распределяет трудовые ресурсы)	Знать: способы организации процесса создания текста; Уметь: использовать теоретические знания о графике в профессиональной деятельности; Владеть: практическими навыками организации процесса создания текста	Проектное задание (подготовка материала к публикации), экзамен

Код компетенции	Индикаторы (по РПД)	Результаты обучения (ЗУВ)	Оценочные средства
ПК-8	ПК-8.2 (создает тексты для веб-сайтов, соцсетей, СМИ и эфира)	Знать: теорию журналистики, систему жанров, специфику медиаплатформ; Уметь: создавать тексты разных жанров, адаптировать для разных платформ; Владеть: навыками создания текстов различных типов и жанров	Практические задания (написание и редактирование текстов разных жанров), экзамен

2. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости

2.1. Вопросы для устного опроса на практических занятиях (по РПД)

1. Основные признаки текста.
2. Сильные позиции текста.
3. Законы построения и восприятия текста.
4. Виды текстов.
5. Функционально-смысловые типы речи.
6. Журналистский текст как объект лингвистического и редакторского анализа.
7. Что такое «качественный» журналистский текст?
8. Каковы цели и составляющие редакторского анализа?
9. Назовите виды редакторского чтения.
10. Назовите виды редакторской правки.
11. Что такое этико-речевые ошибки?
12. Что такое речевая агрессия и лингвоцинизмы?
13. Каковы особенности редактирования публикаций информационных жанров?
14. Каковы особенности редактирования публикаций аналитических жанров?
15. Каковы особенности редактирования публикаций диалогических жанров?
16. В чем различие между повествованием, описанием и рассуждением как видами текста?
17. Какие требования предъявляются к фактическому материалу в журналистском тексте?
18. Что такое стилистическая ошибка? Назовите основные типы стилистических ошибок.
19. Каковы коммуникативные качества хорошей речи?
20. Каков алгоритм редакторского анализа журналистского текста?

Критерии оценки устного ответа:

- «отлично» – полный, развернутый ответ, примеры из медиапрактики;
- «хорошо» – ответ с незначительными неточностями;
- «удовлетворительно» – ответ поверхностный;
- «неудовлетворительно» – ответ отсутствует или неверен.

2.2. Темы рефератов (6 тем, на основе РПД + расширение)

1. Функции порядка слов в публицистике.
2. Языковая игра на газетной полосе.
3. Особенности индивидуально-авторского стиля публициста (на выбор: Д. Быков, М. Соколов, К. Собчак, В. Познер и др.).
4. Стилистические особенности комментария как творческой формы публицистического материала.
5. Стилистические средства на службе взаимодействия журналиста с аудиторией.

6. Театральная метафора в дискурсе прессы.

Дополнительные темы рефератов (расширение):

7. Речевая агрессия в современных СМИ: причины и формы проявления.

8. Использование неологизмов в газетно-публицистическом стиле.

9. Заимствования в языке современных медиа: за и против.

10. Стилистические приемы создания заголовков в интернет-СМИ.

11. Редакторская правка: от вычитки до перекомпоновки.

12. Жанр журналистского расследования: особенности и этические ограничения.

Критерии оценки реферата:

- «отлично» – проблема обозначена, анализ точек зрения, выводы, оформление соответствует;
- «хорошо» – недочеты в логике или оформлении;
- «удовлетворительно» – тема раскрыта частично, нет выводов;
- «неудовлетворительно» – тема не раскрыта.

2.3. Тестовые задания (на основе РПД)

Задание 1. Фоника (звуковая организация речи)

Проанализируйте звуковую организацию речи в газетных заголовках, отмечая недочеты фоники и оправданные звуковые повторы. Оцените каждый заголовок: «удачно», «неудачно» или «требует правки».

1. «Строится остров»
2. «Конъюнктура для контркультуры»
3. «Баллы за бал на льду»
4. «Их конек – коньки»
5. «Какие хлопоты, таков и хлопок»
6. «Инъекция против инерции»
7. «База не обуза»
8. «Чем уже, тем хуже»
9. «Прогноз и диагноз»
10. «Продолжатели и подражатели»
11. «Кому облегчение, кому огорчение»
12. «Расчеты и просчеты»
13. «Мнения и сомнения»
14. «Цитадели из цитат»

Задание 2. Употребление падежных форм

Исправьте предложения; объясните ошибки в употреблении формы падежа имен существительных.

1. Роль Несчастливцева в «Лесу» Островского исполнял молодой талантливый актер.
2. Современная наука творчески освоила многое из того, что было создано Дарвиным.
3. Купите мне пару чулок и две пары носок.
4. Периодически астрономам удается четко наблюдать Марса.
5. Яблоневый сад занимает свыше ста гектар.
6. Собран большой урожай помидор.
7. Разделите все это на несколько равных долей.
8. Мы находились в самом большом цеху завода.
9. Документы нужно представить к первому августу.
10. Помножьте числителя первой дроби на знаменателя второй.

Задание 3. Согласование подлежащего и сказуемого

Исправьте предложения, объясните ошибки.

1. Секретарь выдала нам нужные справки.
2. «Война и мир» написаны Л. Н. Толстым.
3. Недавно у нас открылось новое кафе-столовая.
4. Никто, даже самые способные ученики, не могли решить эту задачу.
5. Правление клуба, в том числе председатель и его заместитель, много сделали для организации этого вечера.
6. Мать с детьми уехали в деревню.
7. Группа студентов во главе с профоргом и старостой активно помогали преподавателям.
8. Администрация школы, особенно директор и завуч, много сделали для организации отдыха детей.
9. Врач прописала ребенку новое лекарство.
10. Брат или сестра помогут мне устроиться на работу.

Задание 4. Устранение повторов (тавтологии)

Исправьте предложения; используя синонимы, устраните повторение однокоренных слов.

1. Одиноким дом одиноко стоял на краю села.
2. Проходят мимо сторожки товарные поезда, проходят пассажирские, раз в сутки проходит скорый.
3. Глубина темного леса пугала детей, которые в темноте потеряли дорогу.
4. Все учащиеся своевременно выполнили заданное задание.
5. Следует отметить в работе следующий недостаток: тема получила недостаточно полное раскрытие.
6. Зимний лес очень красив, все деревья стоят в зимнем убранстве.
7. Огонь перекинулся на соседний дом, который вскоре был весь охвачен огнем.

Задание 5. Употребление форм числа

Исправьте предложения; объясните ошибки в употреблении форм числа имен существительных.

1. Статья в газете отражает противоположные взгляды людей, принадлежащих к различным социальным средам.
2. Неправильные выражения нередко встречаются в речах детей.
3. Партизанские отряды иногда попадали в окружения.
4. Почти все цеха завода испытывают трудности при расчете с поставщиками.
5. Нужно формировать у детей правильные отношения к явлениям окружающей действительности.
6. Молодые учителя систематически обмениваются опытом проводимой ими работы.
7. Родина славит подвиги своих сыновей.
8. В представлениях героев Чернышевского все было по-другому.
9. Опытные шофера уверенно вели машины по крутизне.

Задание 6. Синтаксические ошибки (громоздкие конструкции)

Прочитайте предложения, назовите ошибки, внесите в текст исправления.

1. В одном из залов ресторана, который был недавно отремонтирован, возник пожар, который вовремя был потушен и который не нанес большого ущерба.
2. Обе стороны выразили желание, чтобы контакты между российскими и чешскими деятелями науки и культуры получили бы свое дальнейшее развитие.
3. Не признавая критики по своему адресу, Иванов неизменно отвечал, что пусть бы другие лучше не вмешивались в его дела.
4. Работа была выполнена в течение пяти дней вместо предполагаемых шести.
5. На научно-методической конференции, которая была посвящена вопросам преподавания иностранных языков, был сделан ряд сообщений, которые содержали интересные данные.

6. Невозможно было удержать напора волн, нахлынувших на берег, сметая все на своем пути.

Задание 7. Ошибки в употреблении прилагательных и наречий

Исправьте предложения, объясните ошибки.

1. Ученик был способный к математике.
2. Молодой фермер ожидает в этом году богатый урожай гречихи и более обильный — в следующем.
3. Подобный ответ бессмысленен.
4. У мальчика появились и более худшие привычки.
5. Стихи были удачные и по содержанию и по форме.
6. Первый ученик отвечал бойчее чем второй.
7. Комната низкая для такой мебели.
8. Небо сегодня голубое и полно удивительной прозрачности.
9. Партия была отложена в более лучшем положении для белых.
10. Герой рассказа — маленький гимназист. Он всегда подтянутый, всегда одетый по форме, культурный в обращении.

Задание 8. Стилистическая правка (лексические ошибки)

Прочтите предложения; укажите ошибки; дайте свои варианты стилистической правки.

1. Поначалу Матвей жил в вагончике, потом — в деревянном сборном домушке.
2. У птицы узкие надвисающие над крылом перья белесого цвета.
3. Этот ароматический мед особенно полезен с чаем.
4. В Швецию на соревнования уже выехала команда лыжебежцев.
5. В нашем городе уже в прошлом году было около 170 легковушек.
6. От этого удорожает себестоимость ремонта, занижится прибыль предприятия.
7. Скотоприемный пункт производит закуп крупного рогатого скота и свиней.

2.4. Ключи к тестовым заданиям

Задание 1 (Фоника): Оценивается индивидуально; типичные ошибки: неблагозвучные повторы (например, «строится остров» – шипящие), нагромождение согласных, какофония.

Задание 2 (Падежные формы):

1. исполнял молодой талантливый актер (без изменений) – верно? Нет: «Роль... исполнял актер» – верно, ошибки нет.
2. ...Дарвином (правильно: Дарвином, а не Дарвиным — фамилия Дарвин).
3. две пары носков (родительный падеж мн. ч.: носков, а не носок).
4. наблюдать Марс (винительный падеж без -а: наблюдать Марс, а не Марса).
5. ста гектаров (родительный падеж мн. ч.: гектаров, а не гектар).
6. помидоров (а не помидор).
7. долей (а не доль).
8. в самом большом цехе (а не цеху — предложный падеж: цехе).
9. к первому августа (без изменений, ошибки нет — августа в род. падеже).
10. умножить числитель... на знаменатель (винительный падеж: знаменатель, а не знаменателя).

Задание 3 (Согласование):

1. Секретарь выдал (мужской род по должности).
2. «Война и мир» написан (ед. ч., как единое произведение).
3. открылось новое кафе-столовая (согласование по первому слову — средний род).
4. Никто... не мог (ед. ч.).

5. Правление... много сделало (ед. ч.).
6. Мать с детьми уехала (ед. ч., подлежащее — мать).
7. Группа... помогала (ед. ч.).
8. Администрация... много сделала (ед. ч.).
9. Врач прописал (мужской род по профессии, если пол не указан).
10. Брат или сестра поможет (ед. ч., согласование с ближайшим).

Задание 4 (Тавтология): Варианты правки:

1. Одинокий дом стоял на краю села.
2. Мимо сторожки курсируют товарные, пассажирские и скорый поезда.
3. Лесная глубина напугала детей, потерявших дорогу в темноте.
4. Все учащиеся своевременно выполнили задание.
5. Недостаток работы — неполное раскрытие темы.
6. Зимний лес красив: все деревья в белом убранстве.
7. Огонь перекинулся на соседний дом, который вскоре весь выгорел.

Задание 5 (Формы числа):

1. ...различным социальным средам (верно).
2. в речи детей (ед. ч.: речи).
3. в окружение (ед. ч.).
4. Все цехи (или цеха допустимо; лучше цехи).
5. правильное отношение (ед. ч.).
6. опытом (ед. ч.).
7. верно.
8. верно.
9. Опытные шоферы (шофера — разговорный вариант, но допустим; лучше шоферы).

Задание 7 (Прилагательные/наречия):

2. верно.
3. бессмысленный (бессмысленен — допустимо, но тяжеловесно; лучше бессмысленен).
4. худшие (без «более» — сама степень сравнения).
6. бойче (без окончания -ее — разговорное; лучше бойчее? норма: бойчее).
7. слишком низкая (синтаксически лучше: «комната слишком низка для такой мебели»).
9. в лучшем (без «более»).
10. культурный в обращении → «культурный, воспитанный».

</details>

2.5. Практические задания (редакторский анализ и правка)

Задание 1. Редакторская правка текста

Исходный текст:

«В одном из залов ресторана, который был недавно отремонтирован, возник пожар, который вовремя был потушен и который не нанес большого ущерба. Обе стороны выразили желание, чтобы контакты между российскими и чешскими деятелями науки и культуры получили бы свое дальнейшее развитие. Невозможно было удержать напора волн, нахлынувших на берег, сметая все на своем пути.»

Задание: Выполните редакторскую правку текста. Объясните, какие ошибки и недочеты вы устранили. Предложите 2-3 варианта правки наиболее неудачных фрагментов. (ОПК-5, ПК-8)

Критерии оценки: точность выявления ошибок, качество правки, сохранение смысла, грамотность комментария.

Задание 2. Редактирование информационной заметки

Исходный текст:

«Вчера, примерно в 18:30 вечера, в центре города произошло ДТП с участием автомобиля

марки «Тойота» и пешехода. Пешеход, личность которого сейчас устанавливается, переходил дорогу в неположенном месте, но, по некоторым данным, в зоне видимости пешеходного перехода. Водитель иномарки, мужчина 1985 года рождения, по предварительным данным, был трезв. Пешеход с черепно-мозговой травмой и ушибами госпитализирован в городскую больницу № 1. На месте работают сотрудники ГИБДД и скорая помощь. Движение на участке дороги было частично перекрыто на протяжении около часа.»

Задание: Отредактируйте текст информационной заметки. Устраните стилистические, лексические и композиционные недостатки. Обратите внимание на:

- лишние слова и повторы;
- нарушение логической последовательности;
- избыточную детализацию;
- нарушения языковых норм.

Форма отчета: отредактированный текст + краткий комментарий к правке (что исправлено, почему). (ОПК-5, ПК-8)

Задание 3. Редактирование заголовков

Задание: Отредактируйте следующие заголовки, устранив стилистические, логические и этические недостатки. Предложите по 2 варианта для каждого.

1. «Власти опять ничего не сделали для людей» (газета)
2. «Убийца-рецидивист снова на свободе: кому это выгодно?» (интернет-СМИ)
3. «Шокирующее открытие ученых потрясло научный мир» (новостной портал)
4. «Пенсионеры Ингушетии не дождутся повышения?» (региональное издание)
5. «Как сэкономить миллион за месяц? Секреты, о которых молчат банкиры»

Критерии: соответствие содержанию текста (гипотетическому), отсутствие манипулятивности, языковая корректность. (ПК-8, ОПК-5)

Задание 4. Редактирование диалогического жанра (интервью)

Фрагмент интервью:

«— Скажите, как вы оцениваете ситуацию с коронавирусом в нашем регионе?

— Ну, в принципе, ситуация, можно сказать, контролируемая. Но, с другой стороны, расслабляться, конечно, рано, само собой. Потому что, как говорится, береженого Бог бережет.

— А что делается для профилактики?

— Проводятся мероприятия. Все необходимые меры принимаются. В общем-то, все под контролем, так скажем.»

Задание: Отредактируйте фрагмент интервью. Устраните слова-паразиты, плеоназмы, штампы. Сделайте речь интервьюируемого более информативной и конкретной. (ОПК-5, ПК-8)

Задание 5. Полный редакторский анализ текста

Текст для анализа:

(предоставляется преподавателем или выбирается из текущей прессы – объемом до 3000 знаков).

Алгоритм анализа (по РПД):

1. Деление текста на части.
2. Анализ структуры текста и сильных позиций текста (заголовок, лид, концовка).
3. Определение читательского адреса и соотнесение содержания текста со знаниями, которыми владеет читатель.
4. Уточнение замысла автора и особенностей авторской манеры изложения.
5. Прогнозирование результатов чтения.
6. Определение задач правки.

7. Выполнение правки (не менее 3-5 исправлений с комментариями).

Форма отчета: развернутый редакторский анализ (2-3 страницы) + отредактированный вариант текста. (ПК-7, ПК-8, ОПК-5)

2.6. Контрольная работа (пример)

Вариант 1

1. Дайте определение «качественный журналистский текст». Назовите основные признаки текста. (ОПК-5)
2. Выполните стилистическую правку предложения: «Поначалу Матвей жил в вагончике, потом — в деревянном сборном домушке». Объясните, какая ошибка допущена. (ОПК-5, ПК-8)
3. Назовите виды редакторской правки. Охарактеризуйте два из них. (ПК-7)
4. Отредактируйте заголовок: «Убийца-рецидивист снова на свободе». Предложите этичный и точный вариант. (ПК-8, ОПК-5)

Критерии оценки контрольной работы:

- «отлично» – полностью и правильно выполнено;
- «хорошо» – небольшие неточности;
- «удовлетворительно» – существенные неточности;
- «неудовлетворительно» – задание не выполнено.

3. Промежуточная аттестация (экзамен)

3.1. Структура экзамена (по РПД)

Форма: устный экзамен (собеседование).

Билет содержит 2 теоретических вопроса.

На подготовку – 30 минут.

Допускаются дополнительные вопросы по всем темам.

3.2. Типовые вопросы к экзамену (76 вопросов, на основе РПД)

1. Цели и задачи изучаемой дисциплины «Производство и редактирование журналистского текста».
2. К определению понятия «текст». Основные признаки текста.
3. Сильные позиции текста. Законы построения и восприятия текста.
4. Виды текстов. Функционально-смысловые типы речи.
5. Журналистский текст как объект лингвистического и редакторского анализа.
6. Понятие журналистского текста (ЖТ). Тема ЖТ. Идея ЖТ.
7. Фактологические и культурологические элементы структуры ЖТ.
8. Композиция и монтаж (средства организации текстового пространства).
9. Лексико-стилистическое оформление коммуникативного замысла автора.
10. Отличие журналистского текста от пиар-текста и текста рекламы.
11. Газетный, радиный, телевизионный журналистский текст.
12. Понятие «качественный» журналистский текст.
13. Цель и составляющие редакторского анализа.
14. Виды редакторского чтения.
15. Виды редакторской правки.
16. Единицы редактирования и порядок их обработки.
17. Работа над экспрессивно-выразительными средствами.
18. Работа над сильными позициями текста.
19. Работа редактора над текстами разных жанров.
20. Постмодернистская ситуация в медиа-тексте.
21. Намеренные нарушения литературных норм современного русского языка в журналистском тексте.

22. Некоторые тенденции в лексике, фразеологии и грамматике современного журналистского текста.
23. Ненамеренные нарушения литературных норм.
24. Типология ошибок, связанных с устными и письменными нормами литературного языка.
25. Основные единицы логической структуры текста.
26. Логические связи.
27. Редакторский анализ логических качеств текста.
28. Основные законы правильного мышления и практика редактирования.
29. Закон тождества. Закон противоречия. Закон исключения третьего. Закон достаточного основания.
30. Работа над содержанием текста.
31. Понятие о речевом этикете. Этико-речевые нормы.
32. Этико-речевые ошибки.
33. Речевая агрессия.
34. Лингвоцинизмы. Лингвистическая демагогия.
35. Неэтичные приемы аргументирования. Речевое манипулирование.
36. Система журналистских жанров.
37. Редактирование публикаций информационных жанров (новости, заметка, репортаж).
38. Редактирование публикаций аналитических жанров (проблемная статья, журналистское расследование).
39. Редактирование публикаций диалогических жанров (интервью, беседа).
40. Классификация способов изложения и видов текста.
41. Повествование как вид текста. Редактирование повествования.
42. Описание как вид текста. Редактирование описания.
43. Рассуждение как вид текста. Редактирование рассуждения.
44. Фактический материал. Функции фактического материала.
45. Факты истории в журналистском тексте.
46. Требования, предъявляемые к содержанию и оформлению фактического материала.
47. Методика проверки фактического материала.
48. Типичные фактические ошибки в журналистском тексте.
49. Журналистский текст в аспекте культуры речи.
50. Работа редактора над языком и стилем текста.
51. Понятие стилистическая ошибка.
52. Типы стилистических ошибок.
53. Неоправданное использование просторечных и жаргонных слов, «клише» официально-деловой речи.
54. Неуместное использование сугубо книжных слов.
55. Понятие о коммуникативно-прагматической норме.
56. Коммуникативные качества хорошей речи.
57. Целесообразность, стилистическая уместность, выразительность, эстетическая приемлемость как коммуникативные критерии хорошей речи.
58. Типичные нарушения коммуникативно-прагматических норм в журналистских текстах.
59. Объем понятия «языковая норма».
60. Динамизм языковых норм.
61. Речевые ошибки.
62. Нарушение языковых норм в устных и письменных текстах.
63. Орфоэпические ошибки.
64. Лексические ошибки.
65. Морфологические ошибки.
66. Синтаксические ошибки.

67. Типичные орфографические и пунктуационные ошибки в современных журналистских текстах.
68. Редакторский анализ журналистских публикаций.
69. Ход редакторского анализа.
70. Последовательность операций редакторского анализа.
71. Деление текста на части. Анализ структуры текста и сильных позиций.
72. Определение читательского адреса и соотнесение содержания текста со знаниями читателя.
73. Уточнение замысла автора и особенностей авторской манеры изложения.
74. Прогнозирование результатов чтения.
75. Определение задач правки.
76. Образец развернутого редакторского анализа текста.

3.3. Пример экзаменационного билета

Билет № 1

1. Журналистский текст как объект лингвистического и редакторского анализа. Основные признаки текста. Сильные позиции текста. (ОПК-5, ПК-8)
2. Этико-речевые ошибки в журналистских текстах: речевая агрессия, лингвоцинизмы, неэтичные приемы аргументирования. Способы их устранения. (ОПК-5, ПК-8)

Билет № 2

1. Виды редакторской правки. Особенности правки-сокращения, правки-обработки и правки-переделки. (ПК-7, ПК-8)
2. Типичные нарушения языковых норм в журналистских текстах (лексические, морфологические, синтаксические). Приведите примеры и способы коррекции. (ОПК-5)

4. Критерии оценки на экзамене (по РПД)

Оценка	Критерии
отлично	Обучающийся правильно ответил на теоретические вопросы. Показал отличные знания в рамках учебного материала. Правильно выполнил практические задания. Показал отличные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач. Ответил на все дополнительные вопросы.
хорошо	Обучающийся с небольшими неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал хорошие знания. С небольшими неточностями выполнил практические задания. Ответил на большинство дополнительных вопросов.
удовлетворительно	Обучающийся с существенными неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал удовлетворительные знания. С существенными неточностями выполнил практические задания. Допустил много неточностей при ответе на дополнительные вопросы.
неудовлетворительно	Обучающийся при ответе на теоретические вопросы и при выполнении практических заданий продемонстрировал недостаточный уровень знаний и умений. При ответах на дополнительные вопросы допущено множество неправильных ответов.

5. Карта обеспеченности оценочными средствами (по темам РПД)

№ темы	Название темы	Оценочные средства	Компетенции
1	Предмет, цели и задачи дисциплины	Устный опрос	ОПК-5
2	Текст как объект анализа	Устный опрос, тест (задания 1-8), экзамен	ОПК-5, ПК-8
3	Текстовая деятельность журналиста	Устный опрос, экзамен	ПК-8
4	Общие вопросы методики редактирования	Устный опрос, практические задания 1-5, экзамен	ПК-7, ПК-8
5	Активные процессы в языке и стиле	Тест (задания 2,4,5,7), экзамен	ОПК-5
6	Логические основы редактирования	Устный опрос, практическое задание 5, экзамен	ОПК-5, ПК-8
7	Этические основы редактирования	Устный опрос, практическое задание 3, экзамен	ОПК-5
8	Жанры журналистских публикаций	Устный опрос, практическое задание 2, экзамен	ПК-8
9	Виды изложения (повествование, описание, рассуждение)	Устный опрос, экзамен	ПК-8
10	Фактический материал	Устный опрос, экзамен	ПК-8
11	Стилистические ошибки	Тест (задания 2-8), практические задания 1-4, экзамен	ОПК-5
12	Коммуникативные ошибки	Тест (задания 6,7), практическое задание 4, экзамен	ОПК-5
13	Нарушение языковых норм	Тест (задания 2,3,5,6,7,8), экзамен	ОПК-5
14	Алгоритм редакторского анализа	Практическое задание 5, экзамен	ПК-7, ПК-8
15	Итоговая контрольная работа	Контрольная работа	ОПК-5, ПК-8

